

Kielce, 3 września 2024 r.



UNP: 2601-24-048192

Znak sprawy: 2601-ILN.261.62.2024

Zapytanie ofertowe

Izba Administracji Skarbowej w Kielcach zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

na:

Usługi przeglądów okresowych oraz konserwacji i serwisu central telefonicznych wraz z siecią i urządzeniami telefonicznymi w obiektach Izby Administracji Skarbowej w Kielcach

Kod CPV: 50334110-9 Usługi w zakresie konserwacji sieci telefonicznej

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Izba Administracji Skarbowej w Kielcach
ul. Sandomierska 105, 25-324 Kielce
tel. 41 364 26 13
e-mail: ias.kielce@mf.gov.pl
adres strony internetowej: www.swietokrzyskie.kas.gov.pl

II. INFORMACJA O PROWADZONYM POSTĘPOWANIU I STOSOWANIU PRZEPISÓW.

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł. Stosownie do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), w niniejszym zamówieniu nie stosuje się przepisów tej ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie przeglądów okresowych, konserwacji i serwisu central telefonicznych wraz z siecią oraz urządzeniami telefonicznymi, w celu utrzymania tych urządzeń i instalacji w stałej sprawności technicznej. Usługi będą realizowane w obiektach Izby Administracji Skarbowej w Kielcach na terenie województwa świętokrzyskiego.
2. Wykaz obiektów oraz urządzeń, podlegających przeglądom, opis typu centrali telefonicznej, ilości i rodzaju linii oraz wykaz planowanych terminów przeglądów zawiera **Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**, który stanowić będzie jednocześnie **Załącznik nr 1 do umowy**.
3. Zamówienie zostało podzielone na części, zgodnie z poniższym:
 - 1) część I - Wykonanie przeglądów okresowych oraz konserwacja wraz z serwisem w celu utrzymania stałej sprawności technicznej central telefonicznych, sieci i urządzeń telefonicznych w budynkach będących siedzibami:
 - Izby Administracji Skarbowej w Kielcach przy ul. Sandomierskiej 105,
 - Izby Administracji Skarbowej w Kielcach ul. Witosa 78B,
 - Pierwszego Urzędu Skarbowego w Kielcach przy ul. Wróbla 17,
 - Drugiego Urzędu Skarbowego w Kielcach przy ul. Częstochowskiej 20;
 - 2) część III - Wykonanie przeglądów okresowych oraz konserwacja wraz z serwisem w celu utrzymania stałej sprawności technicznej central telefonicznych, sieci i urządzeń telefonicznych w budynku będącym siedzibą Urzędu Skarbowego w Jędrzejowie przy ul. 11 Listopada 33;
 - 3) część IV - Wykonanie przeglądów okresowych oraz konserwacja wraz z serwisem w celu utrzymania stałej sprawności technicznej central telefonicznych, sieci i urządzeń telefonicznych w budynku będącym siedzibą Urzędu Skarbowego w Opatowie przy ul. Kilińskiego 9;
 - 4) część VI - Wykonanie przeglądów okresowych oraz konserwacja wraz z serwisem w celu utrzymania stałej sprawności technicznej central telefonicznych, sieci i urządzeń telefonicznych w budynku będącym siedzibą Urzędu Skarbowego w Pińczowie przy

ul. Grodziskowej 1;

- 5) część VIII - Wykonanie przeglądów okresowych oraz konserwacja wraz z serwisem w celu utrzymania stałej sprawności technicznej central telefonicznych, sieci i urządzeń telefonicznych w budynku będącym siedzibą Urzędu Skarbowego w Skarżysku Kamiennej przy ul. 1 Maja 56;
 - 6) część IX - Wykonanie przeglądów okresowych oraz konserwacja wraz z serwisem w celu utrzymania stałej sprawności technicznej central telefonicznych, sieci i urządzeń telefonicznych w budynku będącym siedzibą Urzędu Skarbowego w Starachowicach przy ul. Składowej 33;
 - 7) część X - Wykonanie przeglądów okresowych oraz konserwacja wraz z serwisem w celu utrzymania stałej sprawności technicznej central telefonicznych, sieci i urządzeń telefonicznych w budynku będącym siedzibą Urzędu Skarbowego w Staszowie przy ul. Ogłędowskiej 12;
4. Zamawiający informuje, że wykaz urządzeń, o którym mowa w ust. 2 powyżej może ulec zmianie, o czym Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę.
 5. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby obiektów objętych przedmiotem zamówienia w sytuacjach, m.in.:
 - 1) wymiany centrali telefonicznej w okresie trwania umowy. W takim przypadku, z uwagi na okoliczności dotrzymania warunków gwarancji producenta, dopuszcza się możliwość rezygnacji ze świadczenia usług objętych niniejszym zamówieniem w tym zakresie;
 - 2) wyłączenia obiektu z eksploatacji bądź użytku Zamawiającego;
 - 3) włączenia nowego budynku do eksploatacji bądź użytku Zamawiającego.
 6. W przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, wynagrodzenie ryczałtowe ulega zmniejszeniu o wartość zakresu usług podlegających wyłączeniu z niniejszego zamówienia. Wartość tych usług zostanie ustalona w oparciu o składniki cenowe wynikające z formularza cenowego Wykonawcy, wyliczone jako iloczyn ilości dni trwania umowy i ceny jednostkowej za 1 dzień (iloraz wynagrodzenia miesięcznego za dany obiekt do ilości dni przypadających w miesiącu, w którym ograniczono zakres usług).
 7. W przypadku rozszerzenia zakresu o dodatkowy obiekt, warunki finansowe zostaną uzgodnione przez strony, na podstawie przekazanych przez Zamawiającego szczegółowych danych dotyczących obiektu, urządzeń i instalacji.
 8. Usługi, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału obejmują w szczególności:
 - 1) okresowe przeglądy konserwacyjne (półroczne) central telefonicznych i instalacji telefonicznych w zakresie:
 - a) sprawdzania instalacji, rozmieszczenia i zamocowania całego wyposażenia i urządzeń na podstawie dokumentacji technicznej;
 - b) sprawdzania poprawności i działania wszystkich urządzeń końcowych systemu;
 - c) sprawdzania zasilaczy głównych i rezerwowych;
 - d) wykonywania kopii zapasowych oprogramowania i ustawień central telefonicznych;
 - e) mechanicznego czyszczenia urządzeń central telefonicznych;
 - 2) bieżące usuwanie usterek central telefonicznych;
 - 3) bieżące usuwanie usterek instalacji telefonicznych;
 - 4) współpracę w usuwaniu usterek instalacji zewnętrznych linii telefonicznych z firmą świadczącą usługi w zakresie połączeń telefonicznych naziemnych;

- 5) bieżące usuwanie usterek rejestratorów rozmów telefonicznych;
 - 6) bieżące usuwanie usterek zasilania awaryjnego;
 - 7) bieżące usuwanie usterek aparatów telefonicznych;
 - 8) wszystkie inne niezbędne prace i sprawdzenia, które są wymagane dla prawidłowej i bezawaryjnej pracy urządzeń zgodnie z instrukcją urządzenia oraz wymaganiami producentów i Zamawiającego;
 - 9) wykonywanie wydruków rozmów telefonicznych, statystyk połączeń i innych zestawień – na zlecenie Zamawiającego zależnie od potrzeb i możliwości technicznych centrali – przewiduje się nie częściej niż dwa razy w okresie rozliczeniowym;
 - 10) wykonywanie niezbędnych modyfikacji oprogramowania central telefonicznych i aparatów systemowych;
 - 11) wykonywanie niezbędnych modyfikacji oprogramowania rejestratorów rozmów telefonicznych;
 - 12) wykonywanie bieżących napraw i przeróbek okablowania budynku oraz przewodów przyłączeniowych aparatów telefonicznych.
9. Wszelkie naprawy usterek central, sieci i urządzeń telefonicznych, do których nie wymaga się użycia części zamiennych będą realizowane w ramach przedmiotowej usługi. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia i konieczności wymiany części, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu koszt zakupu/regeneracji części i materiałów, a Zamawiający zleci dokonanie ich zakupu/regeneracji Wykonawcy lub dokona ich zakupu/regeneracji we własnym zakresie i zleci wykonanie usług wymiany/naprawy w ramach niniejszego zamówienia.
10. W przypadku konieczności wymiany części, jakość stosowanych części zamiennych musi odpowiadać normom obowiązującym w tym zakresie, a w szczególności posiadać oznaczenie znakiem bezpieczeństwa CE. Dostarczone przez Wykonawcę części muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone oraz zgodne z zaleceniami producenta centrali.
11. W ramach realizacji usługi Wykonawca zagwarantuje poprawne działanie urządzeń.
12. Nie zalicza się do zakresu usług świadczonych przez Wykonawcę, prac dotyczących rozbudowy centrali lub sieci telefonicznej. W przypadku konieczności wykonania takich prac, warunki ich wykonania objęte zostaną odrębnym zamówieniem.
13. Zamawiający umożliwi Wykonawcy realizację jego obowiązków poprzez zapewnienie dostępu do instalacji i urządzeń w dni robocze w godz. 7:30— 15:30 oraz każdorazowo w innym czasie, jeżeli będzie to konieczne w związku z usuwaniem awarii.
14. Realizacja usługi zdalnie możliwa jest jedynie na koszt Wykonawcy i jeżeli warunki techniczne pozwalają na prawidłowe wykonanie zadania. W innych przypadkach (w tym także jeśli dostawca usług telekomunikacyjnych nie zapewni odpowiedniej jakości łącza) usługa musi być realizowana w siedzibie Zamawiającego.
15. Wykonawca zapewni możliwość konsultacji telefonicznych w zakresie działania i obsługi central telefonicznych oraz przeszkolenie użytkowników dotyczące podstawowej obsługi central możliwej z poziomu aparatu systemowego.
16. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy i nie udostępniać osobom trzecim jakichkolwiek wiadomości dotyczących dokumentacji, lokalizacji i zasad funkcjonowania

urządzeń objętych konserwacją pod rygorem odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu, powstałą w związku z naruszeniem w/w zobowiązań.

17. Szczegółowy opis realizacji przedmiotu zamówienia, w tym informacja o podwykonawcach zawarty został we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie w każdej części będzie realizowane od dnia podpisania umowy do 7 września 2026 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 2 i nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w ust. 3.
2. Warunki udziału w postępowaniu - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają certyfikat lub autoryzację producenta centrali telefonicznej potwierdzające kwalifikacje do obsługi centrali danego typu odpowiadającego części zamówienia na które składana jest oferta,
lub
posiadają odpowiednie doświadczenie, tj. należycie zrealizowali/realizują w ciągu ostatnich 3 lat minimum 2 zamówienia spełniające łącznie poniższe warunki:
 - każde zamówienie dotyczy przeglądów oraz konserwacji i serwisu central telefonicznych wraz z infrastrukturą przyległą,
 - typ centrali musi odpowiadać części zamówienia, na które składana jest oferta, jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, w której występuje taki sam typ centrali, wystarczy że dla tych części wykaże się realizacją 2 zamówień, a Zamawiający uzna, że warunek został spełniony,
 - każde z zamówień realizowane było w ramach jednej umowy (1 zamówienie – 1 umowa) trwającej co najmniej 12 miesięcy;
 - 2) nie zalegają z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
3. Na podstawie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 1497 ze zm.), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę:
 - a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę

- na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
4. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania Wykonawcy składają oświadczenie na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ

1. Przed złożeniem oferty, w celu jej prawidłowego sporządzenia, zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu. Za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Zamawiający umożliwi Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej budynków - termin wizji należy ustalić telefonicznie z Panią Ewą Bryk, tel. 41 36 42 632, e-mail: ewa.bryk@mf.gov.pl.
2. Wykonawca może złożyć na jedną część zamówienia tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty na daną część zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych w tej części zamówienia przez tego Wykonawcę.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym – **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**
6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub przez osobę/osoby posiadające odpowiednie pełnomocnictwo. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego np. z imienną pieczętką lub z podaniem imienia i nazwiska.
7. Oferta oraz wszystkie dokumenty składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji które Wykonawca, składając ofertę zastrzeże na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jako tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Ofertę należy złożyć:
 - a) poprzez przesłanie podpisanych skanów wymaganych dokumentów na adres e-mail ias.kielce@mf.gov.pl lub
 - b) w formie elektronicznej, tj. poprzez podpisanie wymaganych dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przesłanie na adres e-mail

ias.kielce@mf.gov.pl

Wykonawca, może podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdy dokument oddzielnie lub utworzyć tzw. „paczkę” dokumentów elektronicznych (skompresowanie pliku) – zaleca się stosowanie formatu „zip”- a następnie podpisać ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub

- c) w formie papierowej w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Kielcach przy ul. Sandomierskiej 105, pokój nr 3 (kancelaria).

VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do 9 września 2024 r.**
2. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca oblicza cenę ofertową według własnej kalkulacji odrębnie na każdą część przedmiotu zamówienia, na którą składana jest oferta.
2. Cena podana w ofercie musi uwzględniać cały okres świadczenia usługi wskazany dla poszczególnych obiektów w określonych częściach zamówienia.
3. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w danej części, w tym w szczególności koszty nakładów osobowych, sprzętu, dojazdu itp. zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu, w tym we wzorze umowy oraz inne koszty, jakie Wykonawca uzna za konieczne do poniesienia w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty musi zawierać wszelkie obciążenia o charakterze publicznoprawnym związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z właściwych przepisów.
5. Obliczoną zgodnie z powyższymi wymaganiami cenę należy wpisać liczbowo i słownie w formularzu ofertowym we właściwym miejscu dla części zamówienia, w której Wykonawca składa ofertę, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.
6. Podana cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena może być tylko jedna dla każdej części zamówienia.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywać się w walucie polskiej w złotych (PLN).
8. Płatności za wykonane usługi będą realizowane w ratach zgodnie z Harmonogramem stanowiącym **Załącznik nr 2 do umowy**.

IX. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Jako kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty w niniejszym postępowaniu przyjmuje się kryterium ceny z wagą 100 %, przy spełnionych warunkach wynikających z niniejszego zapytania ofertowego.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona badania ofert pod względem formalnym, co do zgodności z warunkami zapytania ofertowego.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnienia i wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
3. Złożone oferty mogą podlegać dalszym negocjacjom lub Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, w szczególności gdy:
 - a) cena najkorzystniejszej oferty będzie wyższa od kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia,
 - b) jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie,
 - c) zaistnieje prawdopodobieństwo uzyskania w wyniku negocjacji korzystniejszej oferty,- zasady przeprowadzenia negocjacji oraz składania ofert dodatkowych ustali Zamawiający uwzględniając zasadę uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
4. Zamawiający wybierze Wykonawcę, który spełnia warunki wynikające z niniejszego zapytania oraz zaoferował najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia.
5. Oferta niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym zostanie odrzucona. Zamawiający odrzuci też ofertę Wykonawcy, który nie spełni określonych w Rozdziale V ust. 2 warunków udziału w postępowaniu lub będzie podlegał wykluczeniu na podstawie Rozdziału V ust. 3.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego:
 - w przypadku gdy cena złożonej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - w przypadku zmiany okoliczności, które powodują że kontynuacja prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie leży w interesie publicznym lub w inny sposób koliduje z zasadą oszczędnego i celowego gospodarowania środkami publicznymi.
7. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
8. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz przesłana drogą elektroniczną do Wykonawców, którzy złożyli oferty.
9. Umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta na warunkach, jakie wynikają ze złożonej oferty i załączonego wzoru umowy – **Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.**

XI. PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJACEGO UPOWAŻNIENI DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest Pani Ewa Bryk, tel. 41 36 42 632, e-mail: ewa.bryk@mf.gov.pl
2. Kontakt jest możliwy w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 14.00.

XII. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBOYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Kielcach, z którym można się skontaktować:
 - a) pod adresem 25-324 Kielce, ul. Sandomierska 105;
 - b) poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą na platformie ePUAP: **/v4x09vaj06/SkrytkaESP**;
 - c) poprzez elektroniczną skrzynkę pocztową: ias.kielce@mf.gov.pl.
- 2) W sprawach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania przez Panią/Pana z praw związanych z przetwarzaniem danych można też kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
 - a) elektronicznie na adres e-mail: iod.kielce@mf.gov.pl;
 - b) listownie na adres: Izba Administracji Skarbowej w Kielcach, ul. Sandomierska 105, 25-324 Kielce.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. „Usługi przeglądów okresowych oraz konserwacji i serwisu central telefonicznych wraz z siecią i urządzeniami telefonicznymi w obiektach Izby Administracji Skarbowej w Kielcach” i realizacji tego zamówienia zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c i lit b RODO;
 - b) archiwizacji – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, który wynika z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa; odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane, stanowią podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora, w szczególności te, z którymi zawarliśmy umowy na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, o których mowa w pkt 3), a także przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym przepisów o archiwizacji.
- 6) Posiada Pani/Pan:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych, zgodnie z art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych, zgodnie z art. 16 RODO;
 - c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, zgodnie z art. 18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP Urzędu Ochrony Danych Osobowych: /UODO/SkrytkaESP w przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w realizacji zamówienia; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości uczestniczenia w ww. postępowaniu.
- 9) Wobec Pani/Pana nie będą podejmowane decyzje oparte wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych, w tym ich profilowaniu, dostosowanie do art. 22 RODO.
- 10) Administrator nie planuje przekazywania Pani/Pana danych osobowych odbiorcami spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli do państw trzecich ani organizacjom międzynarodowym.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wykaz obiektów i urządzeń

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

**ZASTĘPCA DYREKTORA
Izby Administracji Skarbowej
w Kielcach**

Artur Jarosiński

/pismo podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym/