

Kielce, dnia 26 lipca 2024 r.



UNP: 2601-24-041867

Znak sprawy: 2601-ILN.261.39.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Izba Administracji Skarbowej w Kielcach zaprasza do składania ofert w postępowaniu dotyczącym udzielenia zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) na:

Zakup Systemu Telewizji Dozorowej (CCTV) do budynków Urzędu Skarbowego w Staszowie

Kod CPV:

CPV 32323500-8 – urządzenia wideo

CPV 31700000-3 – urządzenia elektroniczne, elektromechaniczne i elektrotechniczne

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Izba Administracji Skarbowej w Kielcach

ul. Sandomierska 105, 25-324 Kielce

tel. 41 364 26 13 fax 41 364 26 15

e-mail: ias.kielce@mf.gov.pl

adres strony internetowej: www.swietokrzyskie.kas.gov.pl

II. INFORMACJA O PROWADZONYM POSTĘPOWANIU I STOSOWANIU PRZEPISÓW

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł. Stosownie do art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) – zwanej w dalszej treści ustawą Pzp, w niniejszym zamówieniu nie stosuje się przepisów ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie Systemu Telewizji Dozorowej do budynku Izby Administracji Skarbowej w Kielcach będącego siedzibą Urzędu Skarbowego w Staszowie, przy ul. Ogłędowskiej 12.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje również:
 - 1) wykonanie zatwierdzonej przez Zamawiającego powykonawczej dokumentacji technicznej zainstalowanego systemu, o którym mowa w ust. 1 w następującej formie:
 - a) w formie pisemnej – 2 egzemplarze,
 - b) w wersji elektronicznej – na płycie CD/DVD-R, w formacie ogólnodostępnym (doc., pdf), natomiast rysunki w formatach (jpg lub pdf).

Zamawiający wymaga usystematyzowania i nazewnictwa plików zgodnie z zawartymi treściami i częściami, których dotyczą;
 - 2) przeprowadzenie przez Wykonawcę przeszkolenia (instruktażu) minimalnie 2 (dwóch) użytkowników wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi zainstalowanych urządzeń. Przeszkolenie użytkowników odbędzie się w siedzibie Urzędu Skarbowego w Staszowie i czasie zaakceptowanym przez Zamawiającego. Z przeszkolenia zostanie sporządzony protokół;
 - 3) zapewnienie przeglądów gwarancyjnych systemu w okresie gwarancji, przy czym przeglądy gwarancyjne winny się odbywać nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy, chyba że producent urządzeń zaleca częstsze przeglądy. W ramach przeglądów gwarancyjnych wykonywane będą bezpłatne aktualizacje oprogramowania rejestratora.
3. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnej części został określony w Opisie przedmiotu zamówienia – zwanym dalej OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Przedmiot zamówienia należy wykonać z uwzględnieniem norm technicznych, zasad wiedzy technicznej i prawa budowlanego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami technicznymi.
5. Zamawiający zastrzega, że przedmiot zamówienia realizowany będzie w czynnym obiekcie użyteczności publicznej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 40 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) złożą ważną ofertę;
- 2) posiadają doświadczenie - Wykonawca winien wykazać się doświadczeniem w realizacji w ciągu ostatnich 3 lat minimum 1 zamówienia o zakresie zbliżonym do zakresu przedmiotu zamówienia.
- 3) nie zalegają z opłacaniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
- 4) dysponują personelem z odpowiednimi uprawnieniami i zasobami, które umożliwiają wykonanie zamówienia, tj. posiadają wymagane prawem uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do prawidłowej i całościowej realizacji przedmiotu zamówienia;
- 5) nie podlegają wykluczeniu na podstawie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 507).

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę:

- a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723, 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
 - c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 6) wykluczenie, o którym mowa w pkt 5 następuje na okres trwania ww. okoliczności;
 - 7) w przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek określonych w pkt 5, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
2. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania Wykonawcy składają oświadczenia wg **Załącznika nr 3** do niniejszego zapytania.

3. W celu przygotowania rzetelnej oferty, zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w obiekcie objętym przedmiotem zamówienia. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić telefonicznie z Zamawiającym w dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.30, tel. 532 079 310, 015 833 18 56, e mail: aneta.bona-rusinek@mf.gov.pl.
4. Za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, nie dopuszcza możliwości powierzenia wykonania części zamówienia dalszym podwykonawcom.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY. WYKAZ DOKUMENTÓW SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę . Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty za przygotowanie i złożenie oferty.
4. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym – **Załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego wraz z oświadczeniami dotyczącymi okoliczności, o których mowa w Roz. V ust. 1 pkt 2-5.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub przez osobę/osoby posiadające odpowiednie pełnomocnictwo. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego np. z imienną pieczętką lub z podaniem imienia i nazwiska.
6. Do oferty Wykonawca załączy szczegółowe zestawienie cen i materiałów oraz urządzeń niezbędnych do realizacji zamówienia ze wskazaniem ilości, jednostek miar, parametrów technicznych, nazw producenta i modelu i cen jednostkowych a także koszty robocizny oraz zysk Wykonawcy i inne koszty niezbędne do wykonania zamówienia mające wpływ na cenę oferty Wykonawcy. Przedstawione w ofercie urządzenia i materiały muszą spełniać minimalne wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
7. Oferta oraz wszystkie dokumenty składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji, które Wykonawca składając ofertę zastrzeże na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jako tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Ofertę należy złożyć:
 - 1) poprzez przesłanie podpisanych skanów wymaganych dokumentów na adres e-mail ias.kielce@mf.gov.pl lub
 - 2) w formie elektronicznej, tj. poprzez podpisanie wymaganych dokumentów kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przesłanie na adres e-mail ias.kielce@mf.gov.pl

Wykonawca może podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdy dokument oddzielnie lub utworzyć tzw. „paczkę” dokumentów elektronicznych (skompresowanie pliku) – zaleca się stosowanie formatu „zip” - a następnie podpisać ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub

- 3) w formie papierowej w siedzibie Izby Administracji Skarbowej w Kielcach, przy ul. Sandomierskiej 105, pokój nr 3 (kancelaria).

VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 5 sierpnia 2024 r.**
2. Termin zostanie dotrzymany, jeśli oferta dotrze do siedziby Zamawiającego przed jego upływem.
3. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca oblicza cenę ofertową według własnej kalkulacji.
2. Na cenę ofertową składa się całość kosztów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i w pełnym zakresie wynikającym z zapytania ofertowego, w tym warunków określonych we wzorze umowy, jak również innych kosztów nie ujętych w tych dokumentach, ale koniecznych do prawidłowego, zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca w cenie ofertowej zobowiązany jest ująć wszelkie obciążenia o charakterze publicznoprawnym związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z właściwych przepisów.
4. Obliczoną zgodnie z powyższymi wymaganiami cenę należy wpisać liczbowo i słownie w formularzu ofertowym, zgodni ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
5. Podana cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą odbywać się w walucie polskiej w złotych (PLN).

IX. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Jako kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty w niniejszym postępowaniu przyjmuje się kryterium ceny z wagą 100 %, przy spełnionych warunkach wynikających z niniejszego zapytania ofertowego.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający dokona badania ofert pod względem formalnym co do zgodności z warunkami Zapytania ofertowego.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Złożone oferty mogą podlegać dalszym negocjacjom lub Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, w szczególności gdy:
 - 1) cena najkorzystniejszej oferty będzie wyższa od kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie,
 - 3) zaistnieje prawdopodobieństwo uzyskania w wyniku negocjacji korzystniejszej oferty,- zasady przeprowadzenia negocjacji oraz składania ofert dodatkowych ustali Zamawiający uwzględniając zasadę uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
4. Zamawiający wybierze Wykonawcę, który spełnia warunki wynikające z niniejszego zapytania oraz zaoferował najniższą cenę za realizację przedmiotu zamówienia.
5. Oferta niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym zostanie odrzucona. Zamawiający odrzuci też ofertę Wykonawcy, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V ust. 1 pkt 1-4 lub podlega wykluczeniu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 5.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego:
 - 1) w przypadku, gdy cena złożonej oferty przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) w przypadku zmiany okoliczności, które powodują, że kontynuacja prowadzenia zapytania ofertowego nie leży w interesie publicznym lub w inny sposób koliduje z zasadą oszczędnego i celowego gospodarowania środkami publicznymi.
7. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
8. Informacja o wynikach i wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i przesłana Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
9. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza złoży opłaconą polisę lub inny dokument (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem) potwierdzający ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
10. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. W przypadku upływu okresu obowiązywania ubezpieczenia w trakcie wykonywania zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopii dowodu jego przedłużenia.
11. W przypadku, gdy Wykonawca przewidział do wykonania zamówienia udział podwykonawców, ma obowiązek zawrzeć umowy z podwykonawcami.

12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego postępowania, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
13. Umowa z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta na warunkach jakie wynikają ze złożonej oferty i załączonego wzoru umowy – **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

XI. PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJACEGO UPOWAŻNIENI DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami jest Pani Aneta Bona -Rusinek, tel. 532 079 310, e-mail: aneta.bona-rusinek@mf.gov.pl
Kontakt możliwy w dni robocze w godzinach 8:00-15:00.

XII. INFORMACJA O OCHRONIE DANYCH OSOBYCH

1. Izba Administracji Skarbowej w Kielcach informuje, że 25 maja 2018 r. weszło w życie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej RODO.
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych podanych w związku z niniejszym postępowaniem będzie Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Kielcach z siedzibą w Kielcach przy ul. Sandomierskiej 105. Inspektor ochrony danych osobowych w Izbie Administracji Skarbowej w Kielcach jest dostępny pod adresem e-mail: iod.kielce@mf.gov.pl oraz nr telefonu 41 364 26 71.
3. Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b w/w rozporządzenia RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy na **„Zakup Systemu Telewizji Dozorowej (CCTV) do budynku Urzędu Skarbowego w Staszowie**
4. Administrator nie udostępnia danych ani nie przekazuje danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
5. Dane będą przechowywane przez okres 5 lat od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku zawarcia umowy przez okres jej realizacji i 10 lat od zakończenia realizacji umowy. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego. Dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych będzie przyczyną braku możliwości wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy
3. Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy

ZASTĘPCA DYREKTORA
IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ
w Kielcach
Artur Jarosiński
/podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/