

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:531816-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kielce: Usługi sprzątania
2020/S 217-531816**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Izba Administracji Skarbowej w Kielcach

Krajowy numer identyfikacyjny: PL72

Adres pocztowy: ul. Sandomierska 105

Miejscowość: Kielce

Kod NUTS: PL72 Świętokrzyskie

Kod pocztowy: 25-324

Państwo: Polska

E-mail: ias.kielce@mf.gov.pl

Tel.: +48 413642613

Faks: +48 413642615

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.swietokrzyskie.kas.gov.pl>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://www.swietokrzyskie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-kielcach/ogloszenia/zamowienia-publiczne/zamowienia-publiczne-powyzej-30-tys-eur>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.5) Główny przedmiot działalności

Sprawy gospodarcze i finansowe

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Świadczenie usług kompleksowego sprzątania w obiektach Izby Administracji Skarbowej w Kielcach

Numer referencyjny: 2601-ILZ.260.20.2020

II.1.2) Główny kod CPV

90910000 Usługi sprzątania

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

- II.1.4) **Krótki opis:**
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowego sprzątnia w budynkach oraz na terenach zewnętrznych przyległych do obiektów Izby Administracji Skarbowej w Kielcach.
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
- II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Świadczenie usług kompleksowego sprzątnia w 6 obiektach Izby Administracji Skarbowej w Kielcach zlokalizowanych na terenie miasta Kielce
Część nr: 1
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
90910000 Usługi sprzątnia
90919200 Usługi sprzątnia biur
90914000 Usługi sprzątnia parkingów
77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
90620000 Usługi odśnieżania
90630000 Usługi usuwania oblodzeń
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL721 Kielecki
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Obiekty objęte zamówieniem w części I zlokalizowane są na terenie miasta Kielce.
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Świadczenie usług kompleksowego sprzątnia w 6 budynkach Izby Administracji Skarbowej w Kielcach zlokalizowanych na terenie miasta Kielce oraz na terenach zewnętrznych do nich przyległych.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Cena
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w miesiącach: 12
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Wykonawca przystępując do postępowania zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 15 000,00 PLN.
Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Świadczenie usług kompleksowego sprzątnia w obiektach zlokalizowanych w Końskich, Skarżysku-Kamiennej oraz Starachowicach
Część nr: 2
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
90910000 Usługi sprzątnia
90919200 Usługi sprzątnia biur
90914000 Usługi sprzątnia parkingów
77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
90620000 Usługi odśnieżania
90630000 Usługi usuwania oblodzeń
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL72 Świętokrzyskie
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Urząd Skarbowy w Końskich, Urząd Skarbowy w Skarżysku-Kamiennej, Urząd Skarbowy w Starachowicach
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Świadczenie usług kompleksowego sprzątnia w budynkach Urzędu Skarbowego w Końskich, Urzędu Skarbowego w Skarżysku Kamiennej i Urzędzie Skarbowym w Starachowicach oraz na terenach zewnętrznych do nich przyległych.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Cena
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w miesiącach: 12
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Wykonawca przystępując do postępowania zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 5 000,00 PLN.
Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Świadczenie usług kompleksowego sprzątnia obiektów Izby Administracji Skarbowej w Kielcach zlokalizowanych w Opatowie, Ostrowcu Świętokrzyskim, Sandomierzu oraz Staszowie.
Część nr: 3
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
90910000 Usługi sprzątnia
90919200 Usługi sprzątnia biur

90914000 Usługi sprzątnia parkingów
77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
90620000 Usługi odśnieżania
90630000 Usługi usuwania oblodzeń

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL72 Świętokrzyskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Urząd Skarbowy w Opatowie, Urząd Skarbowy w Ostrowcu Świętokrzyskim, Urząd Skarbowy w Sandomierzu, Urząd Skarbowy w Staszowie.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Świadczenie usług kompleksowego sprzątnia w budynkach Urzędu Skarbowego w Opatowie, Urzędu Skarbowego w Ostrowcu Świętokrzyskim, Urzędu Skarbowego w Sandomierzu, Urzędu Skarbowego w Staszowie oraz na terenach zewnętrznych do nich przyległych.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Wykonawca przystępując do postępowania zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 8 000,00 PLN. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Świadczenie usług kompleksowego sprzątnia obiektów Izby Administracji Skarbowej w Kielcach zlokalizowanych w Busku-Zdroju, Jędrzejowie, Kazimierzy Wielkiej, Pińczowie oraz we Włoszczowie
Część nr: 4

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90910000 Usługi sprzątnia

90919200 Usługi sprzątnia biur

90914000 Usługi sprzątnia parkingów

77310000 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

90620000 Usługi odśnieżania

90630000 Usługi usuwania oblodzeń

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL72 Świętokrzyskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Urząd Skarbowy w Busku-Zdroju, Urząd Skarbowy w Jędrzejowie, Urząd Skarbowy w Kazimierzy Wielkiej, Urząd Skarbowy w Pińczowie, Urząd Skarbowy we Włoszczowie.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Świadczenie usług kompleksowego sprzątnia w budynkach Urzędu Skarbowego w Busku-Zdroju, Urzędu Skarbowego w Jędrzejowie, Urzędu Skarbowego w Kazimierzy Wielkiej, Urzędu Skarbowego Pińczowie oraz Urzędu Skarbowego we Włoszczowie oraz na terenach zewnętrznych do nich przyległych..

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Wykonawca przystępując do postępowania zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 5 000,00 PLN. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Warunki zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

1) Część I

— 2 usługi polegające na sprzątniu powierzchni biurowych w budynkach użyteczności publicznej*, gdzie sprzątna powierzchnia wynosiła minimum 4 000 m², a usługa wykonywana była bądź jest wykonywana na rzecz danego podmiotu przez okres co najmniej 12 miesięcy. Należy wykazać wykonanie lub wykonywanie co najmniej dwóch różnych usług spełniających wszystkie wskazane wyżej wymagania oraz

— 2 usługi polegające na sprzątniu terenów zewnętrznych wraz z odśnieżaniem, gdzie utrzymywana powierzchnia wynosiła minimum 4 000 m², a usługa wykonywana była lub jest wykonywana na rzecz danego podmiotu przez okres co najmniej 12 miesięcy. Należy wykazać wykonanie lub wykonywanie co najmniej dwóch różnych usług spełniających wszystkie wskazane wyżej wymagania.

2) Część II

— 2 usługi polegające na sprzątniu powierzchni biurowych w budynkach użyteczności publicznej*, gdzie sprzątna powierzchnia wynosiła minimum 2 000 m², a usługa wykonywana była bądź jest wykonywana na

rzecz danego podmiotu przez okres co najmniej 12 miesięcy. Należy wykazać wykonanie lub wykonywanie co najmniej dwóch różnych usług spełniających wszystkie wskazane wyżej wymagania oraz
— 2 usługi polegające na sprzątnięciu terenów zewnętrznych wraz z odśnieżaniem gdzie utrzymywana powierzchnia wynosiła minimum 3 000 m², a usługa wykonywana była lub jest wykonywana na rzecz danego podmiotu przez okres co najmniej 12 miesięcy. Należy wykazać wykonanie lub wykonywanie co najmniej dwóch różnych usług spełniających wszystkie wskazane wyżej wymagania.

3) Część III

— 2 usługi polegające na sprzątnięciu powierzchni biurowych w budynkach użyteczności publicznej*, gdzie sprzątnięta powierzchnia wynosiła minimum 3 000 m², a usługa wykonywana była bądź jest wykonywana na rzecz danego podmiotu przez okres co najmniej 12 miesięcy. Należy wykazać wykonanie lub wykonywanie co najmniej dwóch różnych usług spełniających wszystkie wskazane wyżej wymagania oraz

— 2 usługi polegające na sprzątnięciu terenów zewnętrznych wraz z odśnieżaniem, gdzie utrzymywana powierzchnia wynosiła minimum 2 500 m², a usługa wykonywana była lub jest wykonywana na rzecz danego podmiotu przez okres co najmniej 12 miesięcy. Należy wykazać wykonanie lub wykonywanie co najmniej dwóch różnych usług spełniających wszystkie wskazane wyżej wymagania.

4) Część IV

— 2 usługi polegające na sprzątnięciu powierzchni biurowych w budynkach użyteczności publicznej*, gdzie sprzątnięta powierzchnia wynosiła minimum 2 000 m², a usługa wykonywana była bądź jest wykonywana na rzecz danego podmiotu przez okres co najmniej 12 miesięcy. Należy wykazać wykonanie lub wykonywanie co najmniej dwóch różnych usług spełniających wszystkie wskazane wyżej wymagania oraz

— 2 usługi polegające na sprzątnięciu terenów zewnętrznych wraz z odśnieżaniem, gdzie utrzymywana powierzchnia wynosiła minimum 2 000 m², a usługa wykonywana była lub jest wykonywana na rzecz danego podmiotu przez okres co najmniej 12 miesięcy. Należy wykazać wykonanie lub wykonywanie co najmniej dwóch różnych usług spełniających wszystkie wskazane wyżej wymagania.

Zasady uznawania spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności i kwalifikacji zawodowych w przypadku składania ofert na nie więcej niż jedną część, określone zostały w rozdziale V ust. 1 pkt 2 SIWZ.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określa projekt umowy – załącznik nr 7 do SIWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 15/12/2020

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 15/12/2020
Czas lokalny: 12:30
Miejsce:
Oferty zostaną otwarte w Izbie Administracji Skarbowej w Kielcach przy ul. Sandomierskiej 105

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
Akceptowane będą faktury elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki opisane w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
- VI.4.3) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:
Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI – art. 179 do 198g ustawy Pzp, w szczególności obowiązują poniższe zasady:
1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie tejże ustawy.
 2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się,

iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Terminy na wniesienie odwołania:

a) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej

c) odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

d) jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

— 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

— 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

7. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

03/11/2020